

保育所入所等申込書に係る
個人番号（マイナンバー）提出用紙

※きょうだい同時に申込する場合、1枚提出で可

①すべての保護者及び申請する児童の同居者全員の個人番号（マイナンバー）をご記載ください。

申請する児童の番号を○で囲んでください	氏名		続柄	個人番号（マイナンバー）														
	1	フリガナ																
	2	フリガナ																
	3	フリガナ																
	4	フリガナ																
	5	フリガナ																
	6	フリガナ																
	7	フリガナ																
	8	フリガナ																

②すべての保護者及び申請する児童の同居者全員分の番号確認書類（写し）を裏面の貼付欄に貼り付けてください。

- ・個人番号カードの裏面（番号が書かれている面）※
- ・通知カード（番号が書かれている面）※
※裏面の枠内に世帯全員分を貼り付けてください。
貼りきれない場合は、用紙を追加してください。
- ・マイナンバーが記載された住民票
→裏面に貼らずに添付してください。

いずれか1点を添付

③保護者のうち一人分の本人確認書類（写し）を下記の貼付欄に貼り付けてください。

【③本人確認書類（写し）貼付欄】

<p>① <u>顔写真あり身分証明書（1点）</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人番号カードの表面 ・運転免許証 ・旅券（パスポート） ・身体障害者手帳 ・在留カード など 	<p>② <u>顔写真なし身分証明書（2点）</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・公的医療保険の被保険者証 ・介護保険被保険者証 ・国民年金手帳 ・児童扶養手当証書 など
--	--

①顔写真あり1点、②顔写真なし2点の
どちらか一方を添付

裏面につづく

【②番号確認書類（写し）貼付欄】 1 ページ目に記載の確認書類のうち1点
マイナンバーが記載された住民票の写しの提出の場合は、ここには貼らずに添付してください。

保護者①

- ・個人番号カードの裏面（番号が書かれている面）
- または
- ・通知カード（番号が書かれている面）

保護者②