

通帳の写しの取り方

- ① 銀行名・支店名・口座番号・名義のわかる部分
(ほとんどの場合、通帳の表紙をめくった見開きページ)

浦安銀行 総合口座

おなまえ
ウラス カゴ 様

店番号

普通預金 口座番号	*****
定期預金 口座番号	*****
貯蓄預金 口座番号	*****

※銀行によっては、通帳の表紙に「銀行名」・「名義人」しか記載されていない場合があります。そのため、必ず見開きのページの写しをご用意ください。

通帳に定期預金・貯蓄預金等のページがある場合には、残高が0であってもそのページの写しをご用意ください。

株式会社 浦安銀行
(銀行コード ****)
堀江支店
TEL 047-***-****

- ② 申請日直近2か月の入出金がわかる部分 (要「年金の入金」のページ)
写しをとる前に必ず記帳してください。繰り越し等で、過去の履歴の記載がない場合、繰り越し前の通帳の写しも必要です。

普通預金ー〇 (兼お借入明細)

	年月日	お支払金額 (円)	お預かり金額 (円)	差引残高 (円)	備考
1	21-05-15	8,000	ケイタイ代	1,200,000	
2	21-05-20	50,000	カード	1,150,000	
3	21-05-30	9,500	デビ	1,140,500	
4	21-06-15	〇〇ネギ	120,000	1,260,500	
5	21-07-15	40,000	ATM シュッ	1,220,500	

写しを取る前に必ず記帳してください。

年金受給者は、年金の入金を確認できるページが必ず必要です。確認できない場合、再提出となります。