

令和3年度



浦安市職員採用試験 受験案内

- ◆ 第一次試験実施日 6月20日(日)
- ◆ 受験申込受付期間 5月15日(土)～6月1日(火)
※郵送受付のみ 【消印有効】

新型コロナウイルス感染症の状況により、試験日・会場等が変更となる場合があります。変更となる場合は、市ホームページ等でお知らせいたします。

1 試験区分・採用予定者数及び受験資格

試験区分	採用予定者数	受験資格 (学歴は問いません)
行政事務上級(A)	20名程度	平成5年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた方
建築	若干名	昭和61年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた方で、1級建築士又は2級建築士の資格を有する方、若しくは令和4年3月31日までに資格を有する見込みの方
土木	若干名	昭和61年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた方で、土木の専門課程を修了している方、若しくは令和4年3月31日までに専門課程を修了する見込みの方
行政事務上級(B)	5名程度	平成5年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた方
社会福祉士	若干名	昭和51年4月2日以降に生まれた方で、社会福祉士の資格を有する方

下記のいずれかに該当する方は受験できません

- ◇ 日本国籍を有しない人 (行政事務上級・建築・土木の試験区分)
- ◇ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ◇ 浦安市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ◇ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

[障がいのある方へ]

浦安市では、「障害者の雇用の促進等に関する法律」に基づいて障がいのある方の雇用促進に努めています。

受験に当たって配慮を要する方は、申込時にお申し出ください。

2 採用日

採用日（予定）	試験区分
令和3年10月1日	行政事務上級（B）・社会福祉士
令和4年4月1日	行政事務上級（A）・建築・土木

※令和3年10月1日採用と令和4年4月1日採用の試験を両方受験することはできません。

3 主な職務の内容

試験区分	主な職務の内容
行政事務上級（A・B）	市長部局及び各委員会事務局等で、一般行政事務等の業務に従事します。
建築	市長部局及び各委員会事務局等で、建築に関する専門的業務に従事します。
土木	市長部局及び各委員会事務局等で、土木に関する専門的業務に従事します。
社会福祉士	福祉施設等で、社会福祉士として、専門的業務に従事します。

4 試験日程及び場所

試験	日時	場所
第一次試験	令和3年6月20日（日） 午前9時集合 （午前8時20分から受付開始）	明海大学（浦安市明海1）
第二次試験	令和3年7月下旬	浦安市庁舎（浦安市猫実1-1-1）
第三次試験	令和3年8月下旬	浦安市庁舎（浦安市猫実1-1-1）

[注意] ◆第二次・第三次試験の試験日は、上記期間内で浦安市が指定する日となります。

◆試験会場には駐車場がありません。交通機関（電車・バス等）を利用してください。

◆原則として遅刻は認めません。

5 試験の方法

(1) 第一次試験

試験区分	試験内容	試験問題の程度
行政事務上級 (A・B)	教養試験 (択一式 60分) 論文試験 (記述式 60分) 適性検査 (約40分)	大学卒業程度
建築士	教養試験 (択一式 60分) 専門試験 (択一式120分) 論文試験 (記述式 60分) 適性検査 (約40分)	大学卒業程度
社会福祉士	教養試験 (択一式 60分) 作文試験 (記述式 60分) 適性検査 (約40分)	短大・専門学校 卒業程度

試験の内容と出題分野

- ◆教養試験 (公務員として必要な一般的な知識及び知能についての筆記試験)
文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会、自然に関する一般知識及び基礎的英語能力
- ◆論文試験 (課題についての判断力、専門的知識、文章による表現力、文章構成力、その他の能力についての試験)
- ◆作文試験 (文章による表現力、課題に対する理解力、その他の能力についての試験)
- ◆適性検査 (性格特徴などを測定する検査)
- ◆専門試験 (試験区分に応じた専門的な知識・技術・能力等についての筆記試験)
 - 建築：数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画 (都市計画、建築法規を含む。)、建築設備及び建築施工
 - 土木：数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画 (都市計画を含む。) 及び材料・施工

(2) 第二次試験

試験区分	試験種目	試験内容
行政事務上級 (A) 建築士	集団討論試験	数名の受験者との討論による人柄、性向、対人的能力などについての試験
行政事務上級 (B) 社会福祉士	個別面接試験	主として人柄、性向等についての個別面接による試験

(3) 第三次試験

試験区分	試験種目	試験内容
行政事務上級 (A) 建築士	個別面接試験	主として人柄、性向等についての個別面接による試験

6 合否の発表

(1) 第一次試験

令和3年7月上旬までに合格者の受験番号を浦安市公式ホームページに掲載します。
また、合格者へは文書で通知します。

(2) 第二次試験

令和3年7月下旬に受験者全員へ文書で通知します。

(3) 第三次試験

令和3年8月下旬に受験者全員へ文書で通知します。

〔注意〕 電話による問い合わせには、一切お答えできません。

7 受験手続

【注意】受付期間外に到着したもの、記載漏れ、書類不備の申し込みについては、一切受け付けません。

提出書類	① 浦安市職員採用試験受験申込書（様式1） ② 写真 2枚（うち1枚は①の申込書に貼付） ※ カラー写真、 <u>縦 4 cm × 横 3 cm</u> 、正面向き、上半身、脱帽、直近3カ月以内に撮影したもの、カラープリンターでの印刷は不可。裏面に氏名を記入 ③ 返信用封筒 1枚（受験票の郵送に使用） ※ 長形3号（縦23.5cm×横12cm）の封筒に返信用ラベル（様式3）及び84円切手を貼付
提出方法	郵送のみ <u>※必ず特定記録郵便で郵送してください。</u> ◇ 受付期間 令和3年5月15日（土）～6月1日（火）（消印有効） ◇ 角形2号（縦33.2cm×横24cm）の封筒【送付用ラベル（様式2）を貼付】で、提出書類①～③を浦安市総務部人事課へ郵送

〔注意〕 申し込みをした方で、6月15日（火）までに受験票が到着しない場合は、人事課までご連絡ください。受験当日、受験票がない場合は、受験することができません。

8 給与

(1) 初任給（令和3年4月1日現在）

学校卒業直後に採用された方の例（初任給＋地域手当の額）

大 学 卒	短大卒（2年制）	高 校 卒
211,344円	185,808円	173,488円

※職務経歴等がある方については、職歴に応じて初任給を決定します。

(2) 期末・勤勉手当（令和2年度実績）

給料＋扶養手当＋地域手当の1カ月分をベースに、年間4.45カ月分が支給されます。
（採用初年度については、支給月数が異なります）

(3) その他

通勤、住居、扶養、時間外勤務等の諸手当が支給要件に応じて支給されます。

9 勤務時間・休暇等（令和3年4月1日現在）

- (1) 勤務時間…午前8時30分～午後5時 1週間当たり 38時間45分
- (2) 休暇…有給休暇として、年次有給休暇及び結婚、忌引、出産などの場合に与えられる特別休暇があります。
- (3) その他…育児休業や部分休業、介護休暇等の制度があります。

10 令和2年度職員採用試験の実施結果

〔第一回〕

(人)

試験区分	採用者 予定数	一次試験 受験者数	一次試験 合格者数	最終合格者数	採用者数
行政事務上級	10	383	186	17	11
建築	1	2	2	1	1
土木（A）	1	12	7	1	1
土木（B）	1	4	4	2	2
社会福祉士	1	14	5	1	1
司書	1	45	7	2	2
合計	15	460	211	24	18

〔第二回〕

(人)

試験区分	採用者 予定数	一次試験 受験者数	一次試験 合格者数	最終合格者数	採用者数
行政事務初級	2	36	11	4	4
保育士	7	48	15	7	6
幼稚園教諭	4	23	10	4	4
社会福祉士	1	7	6	2	1
消防士上級	2	17	10	4	3
消防士初級	2	18	13	3	3
行政事務 (障がいのある方を対象とした試験)	5	10	6	1	0
合計	23	159	71	25	21

1 1 新型コロナウイルス感染症に関する注意事項

- ・試験当日は、ご家庭で各自検温をお願いします。
- ・試験会場では、マスクの着用及びアルコール消毒をお願いします。

1 2 郵送・問い合わせ先

浦安市 総務部 人事課
〒279-8501 浦安市猫実1-1-1
TEL : 047-712-6132 内線12203・12204
E-mail : jinji@city.urayasu.lg.jp
<https://www.city.urayasu.lg.jp>

●個人情報の取り扱いについて
職員採用試験を通じて収集した受験者の個人情報は、職員採用試験及び職員として採用された後の人事管理に係る事務に利用することを目的とし、それ以外の目的のために使用することはありません。

☑ 提出の前にチェック



記入例どおりに記入されていない場合、提出書類に
不足・不備がある場合は、受け付けできません。

◆受験資格

- 受験案内に記載されている要件（年齢、資格等）は満たしていますか。

◆受験申込書 ※黒色ボールペン（消せるボールペンは不可）で記入すること。

- 指示どおり印刷していますか（ダウンロードの場合）。

【重要】◎紙質：A4サイズの白色上質紙（紙の厚さ 0.12mm～0.17mm 程度※はがき程度の厚さ）、感熱紙不可。※一般的にコピー用紙や印刷用紙に用いているものでは、紙厚が足りません。

◎印刷方法：黒色1色で100%（等倍）**両面印刷**（左右開き）

（注）片面印刷で提出した場合は、受け付けできません。

- すべての項目を自筆で記入しましたか。
- 記載事項にモレや間違いはありませんか。

◆写真

- サイズは合っていますか（縦4cm×横3cm）。
- 2枚用意しましたか。
- 裏に氏名を書きましたか。
- 1枚を受験申込書に貼りましたか。もう1枚は同封しましたか。

写真サイズ注意！

◆送付用封筒

- サイズは合っていますか（角形2号、縦33.2cm×横24cm）。
- 送付用ラベル（様式2）を貼りましたか。
- 送付用ラベル（様式2）に、自分の住所、氏名を書きましたか。
- 郵送料は不足していませんか。

◆返信用封筒

- サイズは合っていますか（長形3号、縦23.5cm×横12cm）。
- 返信用ラベル（様式3）を貼りましたか。
- 返信用ラベル（様式3）に、自分の住所、氏名を書きましたか。
- 84円切手を貼りましたか。