

浦安市分譲集合住宅計画修繕調査費補助金提出書類チェックシート

管理組合名 _____

調査	計画	交付申請時(第5条関係)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	浦安市分譲集合住宅計画修繕調査費補助金交付申請書(第1号様式)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	計算表 別紙1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業計画書 別紙2 ※事業目的、予定の日程、実施内容がわかること
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業予算書 別紙3 ※収支予算の計画修繕調査、長期修繕計画の作成に関する部分を記載(総会の議案書等と合わせて確認)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	管理規約の写し
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	申請者が管理組合を代表する権限を有することを証する書類の写し(総会の議事録等)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	計画修繕調査、長期修繕計画の作成が管理組合の総会決議を得たことを証する書類の写し(総会の議事録等)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	見積書等の写し
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	調査の場所が確認できる図面(調査場所によって平面図、立面図、配管系統図、電気系統図等) ※調査場所がわかるよう図面に色でマークし、横に調査内容を記入してください
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	委任状 別紙4 (管理会社等が代理で申請する場合)
調査	計画	実績報告時(第7条関係) ※交付申請時の内容と変更がある場合には別途届け出が必要です。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	浦安市分譲集合住宅計画修繕調査費補助金実績報告書(第3号様式) ※交付決定時と代表者が変更している場合には総会の議事録等、変更したことがわかる書類
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業報告書 別紙5 ※事業成果、実施日程、実施内容が確認できること
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業決算書 別紙6 ※収支決算の計画修繕調査、長期修繕計画の作成に関する部分を記載。月次決算書等と合わせて確認
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	契約書等の写し(見積書と金額が異なる場合には内訳書を再度提出)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	領収書等の写し(金融機関の口座振替によって支払をしている場合にあっては、その振込通知書)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	委託業者が作成した報告書の写し
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	調査中の写真 ※調査日と調査内容がわかること
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	長期修繕計画書の写し
調査	計画	交付請求時(第9条関係)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	浦安市分譲集合住宅計画修繕調査費補助金交付請求書(第5号様式)

※ 全ての書類は同一年度内に提出することが必要です。

※ 第1・3・5号様式、別紙1は既定の様式ですが、別紙2～6は任意の様式でも問題ありません。

※ 添付書類は全て補助対象項目とそれ以外が区別できるようにしてください。