

●●年度 事業計画書 (記入例)

サークル(団体)名	●●●サークル	
活動ジャンル (別紙ジャンル表から選択)	大分類	
	小分類	
主な活動場所	●●公民館、文化会館	

活動内容

市主催や地域イベント等への協力・参加	学習成果を実践する活動
1.市主催の〇〇イベントに参加協力 2.〇〇公民館文化祭に協力	1.市内の小・中学生向けの体験会実施 2.発表会(文化会館)
広報活動	人とつながる交流活動
1.新規会員募集のための無料見学・体験会を実施	1.〇〇団体との交流会実施 2.〇〇公民館文化祭に参加

年間スケジュール (例:総会など)

4月	理事会●月●日	10月	発表会 〇〇公民館文化祭に協力
5月	総会●月●日	11月	
6月		12月	〇〇団体との交流会実施
7月	市主催の〇〇イベントに参加協力	1月	理事会●月●日
8月	市内の小・中学生向けの体験会実施	2月	
9月	定例会●月●日	3月	新規会員募集のための無料見学・体験会を実施
備考			

●●年度 収支決算書

収 入

項 目	金 額	内 訳	注 意 点
前年度繰越金	33,000	年度途中で会員の増減があった場合は、その内訳を記入してください。	前年度決算書の繰越金と同額になります
預金利子収入	10		
会 費	189,000	1,000円×5ヵ月×15人(4月～8月) 1,000円×3ヵ月×14人(9月～11月) 1,000円×4ヵ月×18人(12月～3月)	会則の中の会費と同額になります
収入合計(※A)	222,010		

支 出 ※あてはまらない項目は0円となります。一覧にない項目は追加してください。

項 目	金 額	内 訳	注 意 点
講師謝礼金	120,000	5,000円×2名×12ヵ月	会則の中の謝金と同額になります。内訳に●●円×●名×●ヵ月等入れてください。
会場使用料	40,400	850円×月2回×12ヵ月(文化会館第○練習室) 20,000円×1日(文化会館小ホール)※発表会	内訳に●●円×●回×●ヵ月(●●公民館●●室)等入れてください。
発表会費	32,550	チラシ・ポスター印刷、舞台設備、消耗品 など	内訳に品名(例チラシ、消耗品代、コピー代、会議飲料代など)入れてください。
事務費	3,780	コピー代、はがき、切手、消耗品代 など	
会議費	4,320	会議時飲料代 など	
負担金	5,000	○○協会負担金	
積立金	10,000	備品購入のため(※備品名)	積立金は、なるべく通常の予算とは別で管理してください。
支出合計(※B)	216,050		

以上、収入・支出差引額
(※A)－(※B) 5,960円 は、次年度に繰り越します。

会計 ●● ●●● ●● ●●

印

監事 ●● ●●● ●● ●●

印

●●年度 事業報告書 (記入例)

サークル(団体)名	●●●サークル	
活動ジャンル (別紙ジャンル表から選択)	大分類	
	小分類	
主な活動場所	●●公民館、文化会館	

活動内容

市主催や地域イベント等への協力・参加	学習成果を実践する活動
1.市主催の〇〇イベントに参加協力(●月●日) 2.〇〇公民館文化祭に協力(●月●日)	1.市内の小・中学生向けの体験会実施(●月●日) 2.発表会(文化会館・●月●日)
広報活動	人とつながる交流活動
1.新規会員募集のための無料見学・体験会を実施(●月●日)	1.〇〇団体との交流会実施(●月●日) 2.〇〇公民館文化祭に参加(●月●日)

年間スケジュール (例:総会など)

4月	理事会●月●日	10月	発表会 〇〇公民館文化祭に協力
5月	総会●月●日	11月	
6月		12月	〇〇団体との交流会実施
7月	市主催の〇〇イベントに参加協力	1月	理事会●月●日
8月	市内の小・中学生向けの体験会実施	2月	
9月	定例会●月●日	3月	新規会員募集のための無料見学・体験会を実施
備考			